

HNNY

# 湖南省农业技术规程

HNNY 482-2025

## 乡镇农产品快速检测室管理规范

Specifications for the management of rapid agricultural product  
testing laboratories at township level

2025-12-26 发布

2025-12-26 实施

湖南省农业农村厅发布

## 目 次

前言 .....	1
1 范围 .....	2
2 规范性引用文件 .....	2
3 术语和定义 .....	2
4 基本原则 .....	2
5 人员 .....	2
6 设备 .....	3
7 试剂耗材保存 .....	3
8 检测方法 .....	4
9 环境 .....	4
10 安全 .....	4
11 资料档案管理 .....	4
附录 A 仪器设备管理一览表 .....	5
附录 B 快速检测室样品监测汇总表 .....	6

## 前 言

本文件按《湖南省农业技术规程制定与发布管理规范》相关规定起草。

本文件的某些内容可能涉及专利，本文件的发布机构不承担识别这些专利的责任。

本文件由湖南省农业标准化技术委员会提出并技术归口。

本文件起草单位：长沙市农产品质量监测中心、长沙市农业科学研究院、湖南省农产品质量  
检测中心、长沙市动物疫病预防控制中心、湖南省兽药饲料监察所。

本文件起草人：冯晚霞、丑亚琴、薛爽、杨博文、刘畅、徐丽君、罗扬、范叶、谭美英、易  
建希、胡渊、刘会峰、康洋、刘宇、余榈、黄高柳、陈玲欢、谭艳林、贺磊、  
欧阳裕脂、漆亮、杨芳、邓清林、王静、廖建萍。

# 乡镇农产品快速检测室管理规范

## 1 范围

本文件规定了乡镇农产品快速检测室的基本原则、人员、设备、试剂耗材保存、检测方法、环境、安全、资料档案管理的内容。

本文件适用于乡镇农产品快速检测室的管理。

## 2 规范性引用文件

本文件没有规范性引用文件。

## 3 术语和定义

下列术语和定义适用于本文件。

### 3.1 乡镇农产品快速检测室 rapid agricultural product testing laboratories at township level

设立在乡镇农产品质量安全监管站，利用快速检测设备（检测仪、检测箱、试剂、试剂卡等）按照规定的快速检测方法，对本乡镇生产的蔬菜、水果、畜禽、水产品等初级农产品在上市前进行农兽药残留快速定性检测的实验室。

## 4 基本原则

### 4.1 安全性

预防为主，确保人员、环境与操作等的安全性，筑牢安全防线。

### 4.2 及时性

检测数据应及时上报或上传至智能监测系统。

### 4.3 真实性

所有检测数据真实准确、可追溯，坚决维护科学诚信。

## 5 人员

5.1 检测室应配备 1-2 名专职检测人员，检验人员应熟悉农产品质量安全相关法律法规，农产品质量安全标准、检测方法标准、快速检测方法、检测室安全与防护等知识，具备仪器设备的操作技能并熟悉计算机操作。

5.2 实验室检测人员应具备相关专业中专以上学历或同等能力，具有与农产品质量安全检测工作相适应的专业基础知识。

5.3 检测人员应经过培训合格后上岗，并参加上级组织的培训。

5.4 开展检测工作时应穿工作服，戴防护手套和口罩。

## 6 设备

### 6.1 仪器设备配备

6.1.1 接样区域应配备开展快速检测工作必备的样品制备设备，包括但不限于接样工作台、冰柜、冰箱、剪刀、取样刀、取样瓶、研磨仪等。

6.1.2 检测室应配备满足检测需要的检测仪器设备，包括但不限于电子天平、水浴锅、超声波清洗机、离心机、样品浓缩仪、样品混匀器等。应常备可调移液枪、枪头、枪嘴盒、温湿度计、计时器、标签、试管架、乳胶手套、烧杯、量筒等耗材设备。

6.1.3 检测室应配备食用农产品农兽药残留检测用的速测仪、胶体金试剂卡等。速测仪建议具备数据上传功能，与智能监测系统、承诺达标合格证出证衔接使用。

6.1.4 检测室应配备能将抽样信息录入、上传的移动设备、电脑、打印机、档案柜等数据处理设备。

6.1.5 检测室应配备空调、除湿机、通风柜等排风系统环境处理设备。

### 6.2 仪器设备管理

6.2.1 仪器设备应由授权的人员操作，建立使用记录，记录包括仪器使用者、使用时间、性能是否正常等。（见附录 A）。

6.2.2 建立仪器设备档案、包括仪器设备名称、型号、购置时间、仪器设备使用说明书、验收信息以及使用、维护记录，对仪器设备要贴唯一性标识等内容。

6.2.3 对仪器设备进行定期维护保养，并有保养记录。

## 7 试剂耗材保存

### 7.1 检测室用水应满足检测相关规定要求。

7.2 试剂耗材的配置要满足检测项目的需求，购买试剂耗材时，要保留购买发票，并建立购买记录。

7.3 要求有固定存放的地点和设施，按要求储存，并有相应的使用记录。

7.4 检测室配制的溶液应明确标识，并注明试剂名称、浓度、配置时间、有效日期、配制人员等信息。

## 8 检测方法

检测方法的选用应符合产品检测参数和相关标准要求。

## 9 环境

检测区域应有满足检测工作要求的给排水、供电、照明、通风、安全应急等基础设施，并保证室内温度、湿度等满足检测环境条件，操作台面应满足检测和仪器设备操作要求。

## 10 安全

10.1 应配备与检测范围相适应的安全防护装备及设施，如个人防护设备、灭火器等。

10.2 废弃物处置要符合国家相关规定。

## 11 资料档案管理

11.1 检测工作中的数据资料、制度、计算机软件等相关文件应指定专人负责登记并存档。

11.2 检测工作中形成各种原始记录、结果汇总、统计报表等分类存档。（见附录B）。

附录 A  
(资料性)  
仪器设备管理一览表

快检室宜配置的仪器设备见表A.1。

表 A.1 快检室仪器设备管理表

仪器名称		仪器型号		保养与维修记录
		编号		
		购置时间		
		使用地点		
仪器名称		仪器型号		保养与维修记录
		编号		
		购置时间		
		使用地点		
仪器名称		仪器型号		保养与维修记录
		编号		
		购置时间		
		使用地点		
仪器名称		仪器型号		保养与维修记录
		编号		
		购置时间		
		使用地点		
仪器名称		仪器型号		保养与维修记录
		编号		
		购置时间		
		使用地点		

## 附录 B (资料性)

快速检测室样品监测汇总表见表B.1。

表 B.1 快速检测室样品监测汇总表

检测人：

复核人：